

**Порядок заповнення та подання Податкова декларація платника єдиного податку - фізичної особи - підприємця (для третьої групи - квартал, місяць) за 1 півріччя 2026 року.**

**(ставка єдиного податку 5%)**

1. Платники ЄП 3 групи щоквартально подають до органу ДПС за місцем податкової адреси податкову декларацію. Термін подання – упродовж 40 календарних днів, які настають за останнім календарним днем звітного (податкового) кварталу. Тож термін подання Податкової декларації за 1 півріччя 2026 року – не пізніше 10-го серпня 2026р. **включно.**

Сплачують ЄП платники 3 групи щокварталу упродовж 10 календарних днів після граничного строку подання податкової декларації за податковий (звітний) квартал, Термін сплати ЄП за 1 півріччя 2026 року – не пізніше 20 серпня 2026р. *(обчислюючи цей строк, не враховуємо перенесення останнього дня подання декларації у зв'язку з вихідними).*

2. Перед проведенням оплати, потрібно перевірити реквізити для сплати єдиного податку в електронному кабінеті платника податків (ЕК) на сайті ДФС (описання наведено нижче).

**3. Подання декларації:**

Для входу в електронний кабінет платника податків (ЕК) на сайті ДПС необхідно перейти за посиланням <https://cabinet.tax.gov.ua/>

в правому верхньому куті натискаємо «ВХІД»

Завантажуємо свій електронний ключ (KEY 6), вказати свій пароль, який вказували при генерації, потім

натискаємо «ЗЧИТАТИ» – «УВІЙТИ»

The screenshot shows the login interface of the tax authority's cabinet. At the top, there are five navigation buttons: 'Файловий ключ' (File key), 'Апаратний ключ' (Hardware key), 'Хмарне сховище' (Cloud storage), 'id.gov.ua', and 'Дія.Підпис' (DIA Signature). Below these, there are three input fields: 'Оберіть АЦСК:' (Select ACSC) with a dropdown menu showing 'КНЕДП - ІДД ДПС', 'Особистий ключ:' (Personal key) with the text 'Key-6.dat' and an 'Обрати' (Select) button, and 'Пароль захисту ключа:' (Key protection password) with a masked password field and a 'Стерти' (Clear) button. At the bottom of the form area, there are two buttons: 'Увійти' (Login) and 'Відміна' (Cancel). Below the form, a green message box states 'Ключ успішно завантажено' (Key successfully loaded). At the very bottom, another green message box shows 'Власник: [ім'я] [прізвище] [ПІБ]' (Owner: [name] [surname] [PIB]).

якщо ключ від Приватбанк, то в першому полі потрібно обрати АЦСК - Приватбанк вказати свій пароль, який вказували при генерації ключа, потім натискаємо «ЗЧИТАТИ»-«УВІЙТИ»

The screenshot shows a web interface for selecting a key. At the top, there are five tabs: 'Файловий ключ' (File key), 'Апаратний ключ' (Hardware key), 'Хмарне сховище' (Cloud storage), 'id.gov.ua', and 'Дія.Підпис' (DIA Signature). Below the tabs, there are four main input sections:

- 'Оберіть АЦСК:' (Select ACSC): A dropdown menu with 'АЦСК АТ КБ «ПРИВАТБАНК»' selected.
- 'Особистий ключ:' (Personal key): A text input field containing 'Ключ\_gh4888888888' and a blue 'Обрати' (Select) button.
- 'Оберіть ключ з jks:' (Select key from jks): A dropdown menu with 'key\_123456\_123456' selected.
- 'Пароль захисту ключа:' (Key protection password): A password input field with a blue 'Зчитати' (Read) button.

At the bottom, there are two buttons: 'Увійти' (Log in) and 'Відміна' (Cancel). Below these is a light green box with the text 'Вкажіть пароль захисту' (Specify protection password).

Зліва в меню обираємо пункт «Введення звітності» – зверху вказуємо рік 2026 - обираємо – **1 півріччя**, або наступний період, за який подаємо декларацію - натискаємо «Створити»,

The screenshot shows the 'Електронний кабінет' (Electronic cabinet) interface. The top navigation bar includes 'Реєстри', 'Податкова карта', 'Календар', 'Бланки звітності', and 'Для платників'. The left sidebar menu is expanded to 'Введення звітності' (Reporting). The main content area shows a search for reporting forms:

- Year: 2026
- Period: Півріччя (Half-year)
- Form type: всі (all)
- Search field: Код або назва (Code or name)

Критерій	Період	Форма	Назва	Граничний термін
☆	Півріччя	F0100729	Податкова декларація з податку на прибуток підприємств	10.08.2026
☆	Півріччя	F0103309	Податкова декларація платника єдиного податку - фізичної особи - підприємця (для третьої групи - квартал, місяць)	10.08.2026

At the bottom left, there is a 'Приховати' (Hide) button.

далі обираємо Форму

**F0103309** Податкова декларація платника єдиного податку - фізичної особи - підприємця (для третьої групи - квартал, місяць).

## З'являється таке віконце:

Електронний кабінет Реєстри Податкова карта Календар Бланки звітності Для платників

Новини

Головна > Введення звітності > Створити

Назва: F0103309 Податкова декларація платника єдиного податку - фізичної особи - підприємця (для третьої групи - квартал, місяць)

Період: Півріччя 2026

Стан документа: звітний документ

Номер оригінального документа в періоді: 1

Номер нового звітного (уточнюючого) документа: 0

Код ДПІ: 10 КИЇВСЬКА 29 ГУ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, БРОВАРСЬКА ДПІ

Заповнити на основі звіту

Заповнити на основі даних ДПС

+ Створити

Форма Назва

F0133109 Додаток 1 Відомості про суми нарахованого доходу застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску до податкової декларації платника єдиного податку - фізичної особи - підприємця

F0133209 Додаток 2 Розрахунок загального мінімального податкового зобов'язання за податковий (звітний) рік до податкової декларації платника єдиного податку - фізичної особи - підприємця

Приховати

## Завантажується декларація

Електронний кабінет Реєстри Податкова карта Календар Бланки звітності Для платників

Новини

Головна > Введення звітності > Редагувати

Перевірити Перерахунок Скачати Вилучити Завантажити Авто розрахунок Спробувати новий редактор

Головний документ Додатки

F0103309 Податкова декларація платника єдиного податку - фізичної особи - підприємця (для третьої групи - квартал, місяць)

F0103309

Відміна про одержання (штамп контролюючого органу)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
19 червня 2015 року № 578  
у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 31 січня 2025 року № 57

01	X	Затма
02		Затма нова
03		Уточнююча
04		Довідкове*

1 Податкова декларація платника єдиного податку - фізичної особи - підприємця у якого податковий (звітний) період квартал \*\*\*

2 Податковий (звітний) період, який уточнюється

(необхідно позначити)	I квартал	X	півріччя	три квартали	рік	(місяць)**	2026	року
-----------------------	-----------	---	----------	--------------	-----	------------	------	------

3 Податковий (звітний) період, який уточнюється

(необхідно позначити)	I квартал		півріччя	три квартали	рік			року
-----------------------	-----------	--	----------	--------------	-----	--	--	------

4 ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, БРОВАРСЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ (найменування контролюючого органу, до якого подається звітність)

5 Платник податку (прізвище (за наявності), ім'я, по батькові (за наявності) платника податків згідно з реєстраційним документом)

6 Податкова адреса (податкова адреса (місце проживання) платника податку)

Приховати

Потім промотуємо вниз та заповнюємо звіт:

**Рядок 09** – Заповнюємо фактичну чисельність найманих працівників у звітному періоді (осіб) - «0».

Далі вносимо КВЕДи по видам діяльності.

Реєстри Податкова карта Календар Бланки звітності Для платників

Новини  
Опитування Пульс  
ЕК для громадян  
Критерії добровільного дотримання законодавства  
Облікові дані платника  
Профіль платника  
Перегляд звітності  
**Введення звітності**  
Вхідні/вихідні документи  
Листування з ДПС  
Індивідуальні податкові консультації  
Приховати

(найменування контролюючого органу, до якого подається звітність)

5 Платник податку

(прізвище (за наявності), ім'я, по батьковій (за наявності) платника податків згідно з реєстраційними документами)

6 Податкова адреса  
Адреса електронної пошти  
Номер телефону

(податкова адреса (місце проживання) платника податку)

7 Реєстраційний номер облікової картки платника податку або серія (за наявності) та номер паспорта <sup>1</sup>

8 Особливі відмітки  
8.1 платника податку, що подає цю податкову декларацію за останній податковий (звітний) період, на який припадає дата державної реєстрації припинення <sup>2</sup>  
8.2 платника податку, що подає цю податкову декларацію за останній податковий (звітний) період, в якому здійснено перехід на сплату інших податків і зборів <sup>2</sup>

**I. Загальні показники підприємницької діяльності**

9 Фактична чисельність найманих працівників у звітному періоді (осіб) 0

10 Види підприємницької діяльності у звітному періоді <sup>3</sup>:  
Код виду економічної діяльності (КВЕД) Назва згідно з кодом виду економічної діяльності (КВЕД)

1 80.10 Діяльність приватних охоронних служб

**II. Показники господарської діяльності для платників єдиного податку першої групи**  
Щомісячні авансові внески єдиного податку, (грн, коп)

I квартал II квартал III квартал IV квартал

Якщо потрібно додати КВЕДи, то натискаємо правою кнопкою миші на необхідному рядку, а потім натиснути на +

Реєстри Податкова карта Календар Бланки звітності Прес-центр

Облікові дані платника  
Профіль платника  
Перегляд звітності  
**Введення звітності**  
Вхідні/вихідні документи  
Листування з ДПС  
Індивідуальні податкові консультації  
Заяви, запити для отримання інформації  
Стан розрахунків з бюджетом  
Єдиний рахунок  
Приховати

6 (податкова адреса (місце проживання) платника податку)  
Адреса електронної пошти Телефон

7 Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта <sup>1</sup>

8 Особливі відмітки  
8.1 платника податку, що подає декларацію за останній податковий (звітний) період, на який припадає дата державної реєстрації припинення <sup>2</sup>  
8.2 платника податку, що подає декларацію за останній податковий (звітний) період, в якому здійснено перехід на сплату інших податків і зборів <sup>2</sup>

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОКАЗНИКИ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

9 Фактична чисельність найманих працівників у звітному періоді (осіб) 0

10 Види підприємницької діяльності у звітному періоді <sup>3</sup>:  
Код згідно з КВЕД Назва згідно з КВЕД

1 80.10 Діяльність приватних охоронних служб

**II. ПОКАЗНИКИ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ДЛЯ ПЛАТНИКІВ ЄДИНОГО ПОДАТКУ ПЕРШОЇ ГРУПИ**  
Щомісячні авансові внески, грн

I квартал II квартал III квартал IV квартал

Назва показника Код рядка Обсяг (грн., коп.) <sup>4</sup>

Обсяг доходу за звітний (податковий) період відповідно до статті 292 глави 1 розділу XIV Податкового кодексу України (згідно з підпунктом 1 пункту 291.4 статті 291 глави 1 розділу XIV Податкового кодексу України) 01

Обсяг доходу, що оподаткований за ставкою 15 відсотків (згідно з пунктом 293.4 статті 293 глави 1 розділу XIV Податкового кодексу України), у звітному (податковому) періоді <sup>5</sup> 02

СТРАНИЦЯ 3 ИЗ 9 СЛОВО 17 ИЗ 291 УКРАЇНСЬКИЙ 100%

Потім промотуємо вниз та заповнюємо звітні дані:

**Обсяг доходу за звітний (податковий) період, що оподатковується за ставкою 5 %** **указується в рядку 06.**

Електронний кабінет					
Реєстри	Податкова карта	Календар	Бланки звітності	Для платників	
Новини	Обсяг доходу, що оподаткований за ставкою 15 відсотків (згідно з пунктом 293.4 статті 293 глави 1 розділу XIV Податкового кодексу України), у звітному (податковому) періоді <sup>5</sup>			04	
Опитування Пульс	<b>IV. Показники господарської діяльності для платників єдиного податку третьої групи</b>				
ЕК для громадян	Назва показника			Код рядка	Обсяг (грн. коп) <sup>4</sup>
Критерій добровільного дотримання законодавства	Обсяг доходу за звітний (податковий) період, що оподатковується за ставкою 3 %			05	
Облікові дані платника	Обсяг доходу за звітний (податковий) період, що оподатковується за ставкою 5 %			06	143097.03
Профіль платника	Обсяг доходу, що оподаткований за ставкою 15 відсотків (згідно з пунктом 293.4 статті 293 глави 1 розділу XIV Податкового кодексу України), у звітному (податковому) періоді <sup>5</sup>			07	
Перегляд звітності	<b>V. Визначення податкових зобов'язань по єдиному податку</b>				
Введення звітності	Назва показника			Код рядка	Обсяг (грн. коп) <sup>4</sup>
Вихідні/вихідні документи	Загальна сума доходу за звітний (податковий) період (сума значень рядків 01 + 02 + 03 + 04 + 05 + 06 + 07)			08	143097.03
Листування з ДПС	Сума податку за ставкою 15 % (рядок 02 + рядок 04 + рядок 07) x 15 %			09	
Індивідуальні податкові консультації	Сума податку за ставкою 3 % (рядок 05 x 3 %)			10	
Заяви, запити для отримання інформації	Сума податку за ставкою 5 % (рядок 06 x 5 %)			11	7154.85
Стан розрахунків з бюджетом	Нараховано всього за звітний (податковий) період (рядок 9 + рядок 10 + рядок 11)			12	7154.85
Єдиний рахунок	Нараховано за попередній звітний (податковий) період (значення рядка 12 декларації попереднього звітного (податкового) періоду)			13	2925.83
Прогнозний РРО	Сума єдиного податку, яка підлягає нарахованню та сплаті в бюджет за підсумками поточного звітного (податкового) періоду (рядок 12 - рядок 13)			14.1	4229.02
Приховати	Позитивне значення різниці між сумою загального мінімального податкового зобов'язання та загальною сумою сплачених податків, зборів, платежів та витрат на оренду земельної ділянки (рядок 04 графі 3 розділу II додатка 2 цієї податкової декларації) <sup>6</sup>			14.2	
	Загальна сума єдиного податку, яка підлягає нарахованню та сплаті в бюджет за підсумками поточного звітного (податкового) періоду (рядок 14.1 + рядок 14.2) <sup>7</sup>			14	4229.02
	<b>VI. Визначення податкових зобов'язань по єдиному податку у зв'язку з виправленням самостійно виявлених помилок</b>				
	Назва показника			Код рядка	Обсяг (грн. коп) <sup>4</sup>
	Сума єдиного податку, яка підлягала перерахуванню до бюджету, за даними звітного (податкового) періоду, в якому виявлена помилка (рядок 14 відповісної декларації)			15	
	Уточнена сума податкових зобов'язань єдиного податку за звітний (податковий) період, у якому виявлена помилка			16	
	<b>Розрахунок у зв'язку з виправленням помилок:</b>				
	Збільшення суми, яка підлягала перерахуванню до бюджету (рядок 16 - рядок 15, якщо рядок 16 > рядка 15)			17	
	Зменшення суми, яка підлягала перерахуванню до бюджету <sup>8</sup> (рядок 16 - рядок 15, якщо рядок 16 < рядка 15)			18	
	Сума штрафів, яка нарахована платником податку самостійно у зв'язку з виправленням помилок, (рядок 17 x 3 % або 17 x 5 %) <sup>9</sup>			19	

**Обсяг доходу за податковий розрахунковий період (1 півріччя 2026 року) визначається, як сума фактичних надходжень грошових коштів на поточний рахунок ФОП протягом з січня по червень 2026р. (включно). Надходження у вигляді позики, нарахованих відсотків та повернення Вам помилкових платежів не враховуються до обсягу оподаткованого доходу.**

**Рядок 08** –дорівнює даним рядка **06**.

**Рядки 11, 12-** це Сума податкових зобов'язань за податковий (звітний) період – **з січня по червень 2026р. (включно)**, розраховується шляхом множення обсягу доходів указанного в рядку **06** на 5% (ставка податку) – **Рядок 06 x 5%**.

**Рядок 13** - це Сума податкових зобов'язань за податковий (звітний) період – переносимо значення рядка 12 декларації за 1 квартал 2026 року.

**Рядки 14.1, 14** - це Сума єдиного податку, яка підлягає нарахуванню та сплаті в бюджет за підсумками поточного звітного (податкового) періоду (рядок 12 - рядок 13) .

Отриманий результат потрібно округлити до двох знаків після коми в більшу сторону. Податкові зобов'язання відображаються в гривнях з копійками. Ця сума підлягає сплаті до бюджету протягом 10 днів, не пізніше 20 серпня 2026р.

**Рядок 23** – Сума військового збору дорівнює даним рядка **06 x 1%** .

**Рядок 24** – Сума військового збору за попередній звітний (податковий) період для платників єдиного податку третьої групи, значення рядка 23 декларації за 1 квартал 2026 року.

**Рядок 25** – Сума військового збору, яка підлягає нарахуванню та сплаті в бюджет , це (рядок 23 – рядок 24).

Ця сума підлягає сплаті до бюджету протягом 10 днів, не пізніше 20 серпня 2026р.

Електронний кабінет												
Рєєстри Податкова карта Календар Бланки звітності Для платників												
Зменшення суми, яка підлягала перерахуванню до бюджету <sup>8</sup> (рядок 16 - рядок 15, якщо рядок 16 < рядка 15)											18	
Сума штрафу, яка нарахована платником податку самостійно у зв'язку з виправленням помилки. (рядок 17 x 3 % або 17 x 5 %) <sup>9</sup>											19	
Сума пені, яка нарахована платником податку самостійно відповідно до підпункту 129.1.3 пункту 129.1 статті 129 глави 12 розділу II Податкового кодексу України											20	
VII. Визначення зобов'язань із сплати єдиного внеску за даними звітного (податкового) періоду												
Назва показника											Код рядка	Обсяг (грн, коп) <sup>4</sup>
Сума єдиного внеску, яка підлягає сплаті на небюджетні рахунки, за даними звітного (податкового) періоду (рядок Усього графа 4 розділу 9 додатка 1 цієї податкової декларації)											21	
VIII. Визначення податкових зобов'язань по військовому збору <sup>11</sup>												
1. Для платників єдиного податку першої, другої груп												
Відмітка про щомісячні авансові внески військового збору платників єдиного податку першої, другої груп (необхідно позначити)												
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
Назва показника											Код рядка	Обсяг (грн, коп) <sup>4</sup>
Сума військового збору, нарахованого за ставкою 10 % розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 01 січня податкового (звітного) року, з розрахунку на календарний місяць та сплаченого за період перебування на спрощеній системі оподаткування платником єдиного податку першої, другої груп (мінімальна заробітна плата на 01 січня податкового (звітного) року x 10 % x кількість місцев перебування на першій, другій груп)											22	
2. Для платників єдиного податку третьої групи												
Назва показника											Код рядка	Обсяг (грн, коп) <sup>4</sup>
Сума військового збору за ставкою 1 % для платників єдиного податку третьої групи (рядок 5 + рядок 6 + рядок 7) x 1 %											23	1430,97
Нараховано військового збору за попередній звітний (податковий) період для платників єдиного податку третьої групи (значення рядка 23 декларації попереднього звітного (податкового) періоду)											24	585,17
Сума військового збору, яка підлягає нарахуванню та сплаті в бюджет за підсумками поточного звітного (податкового) періоду для платників єдиного податку третьої групи (рядок 23 – рядок 24)											25	845,80
Сума військового збору, яка підлягала перерахуванню до бюджету, за даними раніше поданого звітного (податкового) періоду, в якому виявлена помилка (рядок 25 відповідної декларації)											26	
Уточнена сума податкових зобов'язань військового збору за звітний (податковий) період, у якому виявлена помилка											27	
Збільшення суми військового збору, яка підлягала перерахуванню до бюджету (рядок 27 – рядок 26, якщо рядок 27 > рядка 26)											28	
Зменшення суми військового збору, яка підлягала перерахуванню до бюджету <sup>8</sup> (рядок 27 – рядок 26, якщо рядок 27 < рядка 26)											29	
Доповнення до цієї податкової декларації (заповнюється і подається відповідно до пункту 46.4 статті 46 глави 2 розділу II Податкового кодексу України) на _____ арк.												
N з/п											Зміст доповнення	

Після цього, вертаємось вгору та натискаємо «Перевірити».

Якщо є зауваження, потрібно виправити і додатково перевірити заповнення декларації.  
Якщо зауважень нема, то натискаємо «Дискету» (зберегти).

Після цього декларацію потрібно підписати та відправити.  
Для цього в лівому меню потрібно вибрати «Введення звітності», поставити галочку у полі звіту, обрати «ПІДПИСАТИ».

Електронний кабінет											
Рєєстри Податкова карта Календар Бланки звітності Для платників											
Головна > Введення звітності											
2026 Півріччя + Створити Вилучити Редагувати Підписати Відправити Додатково											
<input checked="" type="checkbox"/>	Квитанція	Статус	Форма	Дата ІФ	Номер ТІ	Назва					
<input checked="" type="checkbox"/>		✓	F0103309	02.07.2026 15:07		Податкова декларація платника єдиного податку - фізичної особи - підприємця (для третьої групи - квартал, місяць)					
<< < 1 > >>											

В полі «СТАТУС» з'явиться зображення ключа, тепер помічаємо галочкою документ і натискаємо «ВІДПРАВИТИ».

Після відправлення в полі СТАТУС з'явиться зображення «літачка».

Це означає, що Декларація відправлена до ДПС.

Через деякий час треба перевірити, чи отримано квитанцію №2 (зверніть увагу – саме №2), яка буде підтвердженням того, що декларація прийнята в ДПС. Для цього треба знову зайти в Кабінет, або оновити сторінку браузера.

4. Дані нарахування податкових зобов'язань за звітний період з'являться у Вашому особовому кабінеті до 22 серпня 2026р.

Це можливо перевірити наступним чином:

Зайти до особистого кабінету та обрати «Стан розрахунків з бюджетом»:

№ п/п	Назва	Код платежу	Код території	Назва платежу	Надміру сплачені суми та суми, які будуть нараховані в наступних звітних періодах «+» (Надміру сплачені суми єдиного внеску (авансові платежі) для ЄВ)	Податковий борг «->» (без врахування пені) (заборгованість «->» з ЄВ)
1	ГУ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ	18010700	UA320800100000060215	ЗЕМЕЛЬНИЙ ПОДАТОК З ФІЗИЧНИХ ОСІБ	863.93	0.00
2	ГУ ДПС У М.КИЄВІ	11011700	UA800000000000093317	ВІЙСЬКОВИЙ ЗБІР, ЩО ПІДЛЯГ СПЛАТІ ФІЗ.ОС.-ПІДПРИЄМЦЯМИ, ЯКІ ПЕРЕБУВ.НА СПРОЩЕНІЙ СИСТЕМІ ОПОДАТКУВ	0.00	0.00
3	ГУ ДПС У М.КИЄВІ	18050400	UA800000000000551439	ЄДИНИЙ ПОДАТОК З ФІЗИЧНИХ ОСІБ	1 645.42	0.00

Відкривається перелік податків.

Потрібно обрати та натиснути на клітинку «Єдиний податок з фізичних осіб»

Побачити, що 22 серпня 2026р., нарахована в карточці сума зобов'язань, яка була Вами указана в податковій декларації.

№ п/п	Дата операції	Код операції	Назва операції	Сума операції	Нараховано / зменшено	Сплачено / повернуто	Податковий борг / Заборгованість	Нараховано пені
1			Всього		3 660,39	4 355,58	0,00	
2	19.03.2025	101	Зараховано 19.03.2025 Сплата суми податків і зборів / єдиного внеску Платіжне доручення № 1007_9 від 19.03.2025	1 645,37		1 645,37	0,00	

Також, треба звернути увагу на стовбець – «Податковий борг/Заборгованість» - він повинен дорівнювати «0».

5. Сплату єдиного податку треба провести протягом 10 днів, тобто до 22 серпня 2026р. Для цього треба перевірити реквізити для сплати єдиного податку в особовому кабінеті ДПС.

6. Сплату військового збору треба провести до 22 серпня 2026 р.

## Перевірка реквізитів для сплати єдиного податку:

Для цього, необхідно обрати в лівому стовбці : «Стан розрахунків з бюджетом»

The screenshot shows the 'Електронний кабінет' (Electronic Cabinet) interface. The left sidebar contains a menu with the following items: Новини, ЕК для громадян, Облікові дані платника, Перегляд звітності, Введення звітності, Вхідні/вихідні документи, Листування з ДПС, Заяви, запити для отримання інформації, **Стан розрахунків з бюджетом**, Єдиний рахунок, Програмний РРО, Дані РРО, Податковий аудит, Облік доходів і витрат. The main content area is titled 'Налаштування' (Settings) and includes the following fields: 'Код ДПІ' (Tax Authority Code) set to '23 ЧЕРКАСЬКА', 'ІІ ГУ ДПС У ЧЕРКАСЬКІЙ ОБЛАСТІ ЖАШКІВСЬКА ДПІ (ЖАШК...' (II Tax Authority in the Cherkasskyi Oblast, Zhashkivska DPi (Zhashk...)), 'Використання підписів' (Signature Use) with 'Підпис керівника (приватного підприємця, фізичної особи)' (Director's Signature (private entrepreneur, natural person)) checked, and 'Слово-пароль:' (Password) field. There are also checkboxes for 'Підпис бухгалтера' (Accountant's Signature) and 'Підпис печаткою' (Stamp Signature). A 'Зберегти' (Save) button is at the bottom right. Below the settings is the 'Адреса для листування:' (Address for correspondence) section with a text input field and 'Країна:' (Country), 'Область:' (Region), and 'Код' (Code) dropdowns.

Відкривається перелік податків.

The screenshot shows the 'Електронний кабінет' (Electronic Cabinet) interface displaying a list of taxes. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main content area shows a table with the following columns: '№ п/п' (No.), 'Name', 'Код платежу' (Payment Code), 'Стаття' (Article), 'Назва платежу' (Payment Name), 'Надміру сплачені суми та суми, які будуть нараховані в наступних звітних періодах <=> (Надміру сплачені суми єдиного внеску (авансові платежі) для ЄВ)' (Overpaid amounts and amounts to be accrued in subsequent reporting periods <=> (Overpaid amounts of the single contribution (advance payments) for EV)), 'Податковий борг <=> (без врахування пені) (заборгованість <=> з ЄВ)' (Tax debt <=> (without taking into account penalties) (arrears <=> with EV)), 'Залишок несплаченої пені' (Unpaid penalty), and 'Показати до кінця року (сальдо розрахунку)' (Show by the end of the year (balance)). The table contains three rows of tax data:

№ п/п	Name	Код платежу	Стаття	Назва платежу	Надміру сплачені суми та суми, які будуть нараховані в наступних звітних періодах <=> (Надміру сплачені суми єдиного внеску (авансові платежі) для ЄВ)	Податковий борг <=> (без врахування пені) (заборгованість <=> з ЄВ)	Залишок несплаченої пені	Показати до кінця року (сальдо розрахунку)
1	ГУ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ (БРОВАРСЬКИЙ РАЙОН)	11011001	00	ВІЙСЬК ЗБІРЩО СПЛАЧ ФІЗИЧ ОСОБ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ РІЧНОГО ДЕКЛАРУВАННЯ	0.00	0.00	0.00	[
2	ГУ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ (М.БРОВАРИ)	18050400	59	ЄДИНИЙ ПОДАТОК З ФІЗИЧНИХ ОСІБ	384.45	0.00	0.00	[
3	ГУ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ (М.БРОВАРИ)	71040000	00	ДЛЯ ФІЗ.ОСІБ - ПІДПР. У Т.Ч. ЯКІ ОБРАЛИ СПР. СИСТ. ОПОДАТК.ТА ОСІБ, ЯКІ ПРОВОДЯТЬ НЕЗАЛЕЖНУ ПРОФ. ДІ	2 860.00	0.00	0.00	[

Потрібно обрати Єдиний податок з фізичних осіб та натиснути на указану «іконку» - 8-й стовбець справа – «Реквізити».

№ п/п	Назва	Код платежу	Код території	Назва платежу	Надміру сплачені суми та суми, які будуть нараховані в наступних звітних періодах «+» (Надміру сплачені суми єдиного внеску (авансові платежі) для ЄВ)	Податковий борг «-» (без врахування пені) (заборгованість «-» з ЄВ)	Залишок несплаченої пені	Показати до кінця року (сальдо розрахунка)	Термін сплати	Реквізит
1	ГУ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ	11011001	UA320000000000030281	ВІЙСЬК ЗБІРЩО СПЛАЧ ФІЗИЧ ОСОБ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ РІЧНОГО ДЕКЛАРУВАННЯ	0,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>		
2	ГУ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ	18050400	UA320600500000030591	ЄДИНИЙ ПОДАТОК З ФІЗИЧНИХ ОСІБ	1783,92	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>		
3	ГУ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ	71040000	UA320000000000030281	ЄДИН ВНЕС. ДЛЯ ФІЗ.ОСІБ - ПІДПР. У ТЧ ЯКІ ОБРАЛ СПР. СИСТ. ОПОДАТКА ОСІБ, ЯКІ ПРОВІД НЕЗАЛЕЖ ПРОФ.	0,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>		
4	ГУ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ	11010500	UA320600500000030591	ПОДАТОК НА ДОХОДИ ФІЗ ОСІБ, ЩО СПЛ ФІЗ ОСОБАМИ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ РІЧНОГО ДЕКЛАРУВАННЯ	0,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>		
5	ГУ ДПС У ЧЕРКАСЬКІЙ ОБЛАСТІ	11011001	UA710000000000010357	ВІЙСЬК ЗБІРЩО СПЛАЧ ФІЗИЧ ОСОБ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ РІЧНОГО ДЕКЛАРУВАННЯ	31,86	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>		

Відкриваються реквізити для сплати єдиного податку.

№ п/п	Назва	Код платежу	Код території	Назва платежу	Надміру сплачені суми та суми, які будуть нараховані в наступних звітних періодах «+» (Надміру сплачені суми єдиного внеску (авансові платежі) для ЄВ)	Податковий борг «-» (без врахування пені) (заборгованість «-» з ЄВ)	Залишок несплаченої пені	Показати до кінця року (сальдо розрахунка)	Термін сплати	Реквізит
1	ГУ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ	11011001	UA320000000000030281	ВІЙСЬК ЗБІРЩО СПЛАЧ ФІЗИЧ ОСОБ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ РІЧНОГО ДЕКЛАРУВАННЯ	0,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>		
2	ГУ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ	18050400	UA320600500000030591	ЄДИНИЙ ПОДАТОК З ФІЗИЧНИХ ОСІБ	1783,92	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>		
3	ГУ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ	71040000	UA320000000000030281	ЄДИН ВНЕС. ДЛЯ ФІЗ.ОСІБ - ПІДПР. У ТЧ ЯКІ ОБРАЛ СПР. СИСТ. ОПОДАТКА ОСІБ, ЯКІ ПРОВІД НЕЗАЛЕЖ ПРОФ.	0,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>		
4	ГУ ДПС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ	11010500	UA320600500000030591	ПОДАТОК НА ДОХОДИ ФІЗ ОСІБ, ЩО СПЛ ФІЗ ОСОБАМИ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ РІЧНОГО ДЕКЛАРУВАННЯ	0,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>		
5	ГУ ДПС У ЧЕРКАСЬКІЙ ОБЛАСТІ	11011001	UA710000000000010357	ВІЙСЬК ЗБІРЩО СПЛАЧ ФІЗИЧ ОСОБ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ РІЧНОГО ДЕКЛАРУВАННЯ	31,86	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>		

**Реквізити**

Назва платежу: ЄДИНИЙ ПОДАТОК З ФІЗИЧНИХ ОСІБ


Код платежу: 50 18050400 UA320600500000030591


Код ЄДРПОУ отримувача: 37955989


МФО: 899998


Назва отримувача: ГОЛОВНЕ УДКУС У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ


Бюджетний рахунок: UA388999980314000699000010784





 Сплатити


 Сплатити

 Сплатити

 Сплатити

 Сплатити

 Сплатити

 Сплатити

Таким же чином отримуємо реквізити для сплати військового збору:

Код платежу	Код території	Назва платежу	Надміру сплачені суми та суми, які будуть нараховані в наступних звітних періодах «+» (Надміру сплачені суми єдиного внеску (авансові платежі) для ЄВ)	Податковий борг «-» (без врахування пені) (заборгованість «-» з ЄВ)	Залишок несплаченої пені	Показати до кінця року (сальдо розрахунків)	Термін сплати	Реквізити
У КИЇВСЬКИЙ ТІ	18010700	UA32080010000060215	ЗЕМЕЛЬНИЙ ПОДАТОК З ФІЗИЧНИХ ОСІБ	863,93	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	
У М.КИЄВІ	11011700	UA800000000000093317	ВІЙСЬКОВИЙ ЗБІР, ЩО ПІДЛЯГ СПЛАТІ ФІЗ.ОС.- ПІДПРИЄМЦЬМИ, ЯКІ ПЕРЕБУВ НА СПРОЩЕНІЙ СИСТЕМІ ОПОДАТКУВ	0,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	
У М.КИЄВІ	18050400	UA800000000000551439	ЄДИНИЙ ПОДАТОК З ФІЗИЧНИХ ОСІБ	1 645,42	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	
У М.КИЄВІ	71040000	UA80000000000093317	ЄДИН.ВНЕС. ДЛЯ ФІЗ.ОСІБ - ПДПР. У ТЧ ЯКІ ОБРАЛІ СПР. СИСТ. ОПОДАТКА ОСІБ,ЯКІ ПРОВОД НЕЗАЛЕЖ. ПРОФ.	3 520,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	

**Реквізити**

Назва платежу: ВІЙСЬКОВИЙ ЗБІР, ЩО ПІДЛЯГ СПЛАТІ ФІЗ.ОС.- ПІДПРИЄМЦЬМИ, ЯКІ ПЕРЕБУВ НА СПРОЩЕНІЙ СИСТЕМІ ОПОДАТКУВ

Код платежу: 30 1101700 UA80000000000093317

Код ЄДРПОУ отримувача: 37993783

МФО: 899998

Назва отримувача: ГОЛОВНЕ УДКСУ У М.КИЄВІ

Бюджетний рахунок: UA328999980313020198000026001

Сума боргу: 0,00

Сума до сплати: 0,00

Г Pay \*\*\*\*7051

Apple Pay

QR code

UPRAY | Сплатити | portmoo.com | Сплатити | eopay | Сплатити | GOVPRAY24 | Сплатити | IPay.ua | Сплатити | city24 | Сплатити | ГРЦ | Сплатити

Можливо оплатити на сайті ДПС, скориставшись переліком платіжних систем.

Також можливо провести оплату, використовуючи систему клієнт-банк або мобільний додаток Вашого банку.

Спираючись на отримані реквізити в ДПС (попередня картинка),

треба ввести ІВАН (Бюджетний рахунок), ЄДРПОУ, назву отримувача та суму податку, яка указана в декларації за звітний період.

Потім платіжне доручення треба зберегти, підписати та відправити.

## 7. Перевірка правильності зарахування платіжу:

Через 2 дні треба перевірити правильність зарахування податку. Для цього треба зайти в електронний кабінет платника податків (ЕК) на сайті ДПС необхідно перейти за посиланням <https://cabinet.tax.gov.ua/>, як було вказано раніше.

Обрати «Стан розрахунків з бюджетом».

№ п/п	Name	Код платежу	Стаття	Назва платежу	та суми, які будуть нараховані в наступних звітних періодах «+» (Надміру сплачені суми єдиного внеску (авансові платежі) для ЄВ)	Податковий борг «-» (без врахування пені) (заборгованість «-» з ЄВ)	Залишок несплаченої пені	Показати д. кінця ро (сальдо розрахунки)
1	ГУ ДПС У ЧЕРНІВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ ( БОРЗНЯНСЬКИЙ Р-Н)	18010700	16	ЗЕМЕЛЬНИЙ ПОДАТОК З ФІЗИЧНИХ ОСІБ	2,00	0,00	0,00	
	ГУ ДПС У М.КИЄВІ	18050400	00	ЄДИНИЙ ПОДАТОК З ФІЗИЧНИХ ОСІБ	1 122,24	0,00	0,00	
3	ГУ ДПС У М.КИЄВІ (ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ Р-Н М.КИЄВА)	71040000	00	ДЛЯ ФІЗ.ОСІБ - ПІДПР. У Т.Ч. ЯКІ ОБРАЛИ СПР. СИСТ. ОПОДАТК.ТА ОСІБ, ЯКІ ПРОВОДЯТЬ НЕЗАЛЕЖНУ ПРОФ. ДІ	2 860,00	0,00	0,00	
4	ГУ ДПС У М.КИЄВІ (ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ Р-Н М.КИЄВА)	11010500	00	ПОДАТОК НА ДОХОДИ ФІЗ.ОСІБ, ЩО СПЛ ФІЗ.ОСОБАМИ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ РІЧНОГО ДЕКЛАРУВАННЯ	0,00	0,00	0,00	

Далі натиснути на «Єдиний податок з фізичних осіб»

№	Дата	Код	Опис	Сума	Борг	Пені
4	30.06.2022	16/	Зменшено єдиного податку за місяць згідно Закону № 2142 (уточ. розрах. до декларації поточного року) Податкова декларація платника єдиного податку третьої групи на період дії воєнного, надзвичайного стану в Україні N 9070413384 від 09.06.2022 терм.спл. 30.06.2022	0,00	0,00	0,00
5	08.06.2022	101	Зараховано 08.06.2022 Сплата суми податків і зборів / єдиного внеску Платіжне доручення N 11007_18 від 08.06.2022 Зараховано 08.06.2022 Сплата суми податків і зборів / єдиного внеску Платіжне доручення N 1007_18 від 08.06.2022	380,03	380,03	0,00
6	30.05.2022	16/	Зменшено єдиного податку за місяць згідно Закону № 2142 (уточ. розрах. до декларації поточного року) Податкова декларація платника єдиного податку третьої групи на період дії воєнного, надзвичайного стану в Україні N 17520977 від 16.05.2022 терм.спл. 30.05.2022	0,00	0,00	0,00

Та побачити, що датою створення платіжного доручення сума податку відображена у карточці платника податків.

Це буде означати, що платіж проведено вірно і податок зараховано.

## 8. Відповідальність за порушення строків подачі звітності та сплати податків:

- Неподання або несвоєчасне подання податкової звітності або невиконання вимог щодо внесення змін до податкової звітності:
  - ✓ тягнуть за собою накладення штрафу в розмірі 340 гривень, за кожне таке неподання або несвоєчасне подання.
  - ✓ ті самі дії, вчинені платником податків, до якого протягом року було застосовано штраф за таке порушення, тягнуть за собою накладення штрафу в розмірі 1020 гривень за кожне таке неподання або несвоєчасне подання.
- Порушення строків оплати Єдиного податку, крім суми заборгованості з ЄП, маєте сплатити штраф, розмір залежить від строку затримки платежу:
  - ✓ менше 30 днів — 10% від суми боргу з ЄП;
  - ✓ більше 30 днів — 20% від суми заборгованості;
  - ✓ також, на суми грошового зобов'язання (включаючи суму штрафних санкцій за їх наявності та без урахування суми пені) та в інших випадках визначення пені відповідно до вимог ПКУ, нараховується пеня за кожний календарний день прострочення сплати грошового зобов'язання, включаючи день погашення, з розрахунку 120 відсотків річних облікової ставки Національного банку України, діючої на кожний такий день.